



УТВЕРЖДАЮ

Кравченко А.В.
Приказ № 204В от 28.12.2022 года

**План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном
дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 28»
на 2023 год**

Цели: создание нравственно – психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОУ «Детский сад № 28»

Задачи:

1. Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в ДОУ.
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
3. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию.
4. Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

№	Мероприятие	Срок выполнения	Исполнитель
1. Организационные моменты			
1.1	Издание приказа по ДОУ: «Об организации работы по противодействию коррупции»;	Заведующий	декабрь 2022
1.2	Собрание трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность»	Заведующий	январь 2023
2. Меры, направленные на улучшение муниципального управления в социально-экономической сфере			
2.1	Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Заведующий	постоянно
2.2	Соблюдение условий, процедур и механизмов муниципальных закупок	Заведующий, зам.заведующего пао АХЧ	постоянно
2.3	Разъяснение положений законодательства, регламентирующего размещение муниципальных заказов, для завхоза учреждения	Заведующий	постоянно
2.4	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения	Заведующий, зам.заведующего по АХЧ	постоянно
2.5	Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения	Заведующий	постоянно
3. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного учреждения			
3.1	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями администрации района, занимающимися вопросами противодействия коррупции	Заведующий	постоянно
3.2	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении	Заведующий, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений (ПРИИП)	постоянно

3.3	Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения	Заведующий, старший воспитатель	постоянно
3.4	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников	Заведующий Ответственный ПРИИП	постоянно
3.5	Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции	Старший воспитатель	в соответствии с планом работы
3.6	Совершенствование деятельности по предоставлению муниципальных услуг в сфере образования.	Заведующий	Постоянно
3.7	Совершенствование деятельности образовательного учреждения по вопросу организации работы с обращениями граждан	Заведующий	Постоянно
3.8	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Заведующий Ответственный ПРИИП	Постоянно
3.9	Проведение работы по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушений ограничений, касающихся получения подарков.	Заведующий Ответственный за ПРИИП	Постоянно
3.10	Проведение разъяснительной работы с лицами, замещающими должности руководителя образовательного учреждения, по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия.	Заведующий	Постоянно
3.11	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Заведующий	Постоянно
3.12	Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования	Старший воспитатель	постоянно
4. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение			
4.1	Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике	Старший воспитатель	По мере проведения
4.2	Участие в дистанционных модулях и вебинарах, по вопросам антикоррупционной политики	Заведующий, старший воспитатель	По мере проведения
4.3	Проведение совещаний с работниками образовательного учреждения с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования	Заведующий	По возможности
4.4	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции	Заведующий, Ответственный за ПРИИП	постоянно
4.5	Предоставление отчета о ходе выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции	Заведующий Ответственный за ПРИИП	2 раза в год
4.6	Своевременное информирование работников образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции	Заведующий	постоянно
4.7	Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	Заведующий	При приеме на работу

5. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
5.1	Усиление внутреннего контроля за деятельностью работников образовательного учреждения	Заведующий	постоянно
5.2	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Заведующий, старший воспитатель	постоянно
5.3	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении	Заведующий, старший воспитатель Ответственный за ПРИИП	постоянно
5.4	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Заведующий	постоянно
6. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности образовательного учреждения, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
6.1	Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции	Заведующий	постоянно
6.2	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан.	Заведующий	постоянно
6.3	Информационное обеспечение на сайте образовательного учреждения в сети Интернет разделов для посетителей с извлечениями сведений о структуре образовательного учреждения, его функциях, времени и месте приема граждан	Заведующий, старший воспитатель	Постоянно
6.4	Разработка и опубликование планов закупок, планов – графиков размещения заказов на сайте образовательного учреждения	Заведующий, контрактный управляющий	По мере необходимости
6.5	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДООУ и отчёта по самообследованию ДООУ	Заведующий, старший воспитатель	Апрель 2023 Июль 2023 года
7. Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов. Иные меры по противодействию коррупции			
7.1	Анализ проектов локальных актов и действующих локальных актов на предмет наличия коррупциогенных факторов и приведение их в соответствие с законодательством.	Заведующий	постоянно
7.2	Составление планов по противодействию коррупции в образовательном учреждении на 2024 год	Заведующий Ответственный за ПРИИП	декабрь 2023
7.3	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников	Заведующий Ответственный за ПРИИП	постоянно
8. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, их родителей			
8.1	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Заведующий Ответственный за ПРИИП	ноябрь- декабрь 2023
8.2	Изготовление памяток для родителей ("Если у Вас требуют взятку", "Это важно знать" и т.п.)	Заведующий Ответственный за ПРИИП	Июль 2023
8.3	Подготовка памятки для родителей «Как противостоять коррупции»	Ответственный за ПРИИП	Декабрь 2023
8.4	Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей (книжные выставки: «Права ребёнка», «Наши права – наши обязанности»; беседы с детьми на темы: «Быть честным», «Не в службу, а в дружбу», «Своего спасибо не жалеи, а чужого не жди»; консультация для родителей: «Почему дети	Заведующий Старший воспитатель	Март 2023

	обманывают? »; выставка рисунков «Мои права»)	Воспитатели	
9. Доступность информации о системе образования			
9.1	Размещение на сайте ОУ нормативно-правовых и локальных актов: Образовательная программа ДОУ; Порядок и приём учащихся в ДОУ.	Заведующий	В течение года
9.2	Публичный отчет об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности; Отчет о целевом расходовании бюджетных средств, выделенных на ремонт, а также приобретение оборудования, мебели, инвентаря для нужд учреждения	Заведующий	В течение года
9.3	Размещение на информационном стенде: Лицензии, Устава и т.д. Нормативных актов о режиме работы ДОУ, Порядка приема граждан должностными лицами по личным вопросам.	Заведующий	В течение года
10. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ			
10.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Заведующий	В течение года
10.2	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг	Заведующий, старший воспитатель	В течение года